



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO AMAZÔNICO DE AGRICULTURAS FAMILIARES - INEAF
FACULDADE DE DESENVOLVIMENTO RURAL – FACDES

MANUAL DO CALOURO

CURSO DE DESENVOLVIMENTO RURAL



Belém
2020

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ - UFPA

Reitor

Emmanuel Zagury Tourinho

Vice-Reitor

Gilmar Pereira da Silva

Pró-Reitoria de Ensino e Graduação

Edmar Tavares da Costa

INSTITUTO AMAZÔNICO DE AGRICULTURAS FAMILIARES - INEAF

Diretor

William Santos de Assis

Vice-Diretor

Paulo Fernando Martins

FACULDADE DE DESENVOLVIMENTO RURAL - FACDES

(CURSO DE BACHARELADO EM DESENVOLVIMENTO RURAL)

Diretora

Profª. Soraya Abreu de Carvalho

Vice Diretor

Prof. Luis Mauro Santos Silva

Secretário do Curso

Diego Levi Manos Carvalho

Setor de Comunicação - INEAF

Moacir José Moraes Pereira

Biblioteca Setorial do INEAF “Prof. Rosinaldo da Costa Machado”

Responsável: Naiara Soraia Lisboa Lima - naiara@ufpa.br

Contato: 3201-7781

Sites:

www.ineaf.ufpa.br

www.facdes.ufpa.br

E-mail: facdesrural@ufpa.br

Telefones: (91) 3201-8010 / 8011 / 7913

Equipe de elaboração do manual:

Soraya Abreu de Carvalho
Luis Mauro Santos Silva
Diego Levi Manos Carvalho
Moacir José Moraes Pereira

Boas-Vindas!

Caros calouros do curso de Desenvolvimento Rural,

É com muita satisfação que a Faculdade de Desenvolvimento Rural (FACDES), do INEAF, acolhe a todos. Vocês já entram fazendo história, pois comporão um grupo de futuros egressos na construção de um curso pensado por muitos e para muitos.

Temos certeza de que a trajetória de vocês será de muitos desafios, alegrias e amadurecimento profissional e pessoal.

Sintam-se todos de casa e prontos para iniciarem um processo rico de formação!

A direção!

Sumário

1 – Algumas informações gerais sobre o curso

1.1 Sobre a ideia de criação do curso na UFPA ... 7

1.2 Descrição do curso ... 8

1.3 Objetivo ... 8

1.4 Base curricular (Disciplinas, matérias e conteúdos que serão aplicados e abordados) ... 8

1.5 Área de atuação do curso e do profissional de Desenvolvimento Rural ... 9

1.6 Perfil do Profissional formado pelo curso ... 9

1.7 Núcleo Docente Estruturante (N.D.E.) ... 10

1.8 Corpo Docente ... 10

1.9 Centro Acadêmico ... 12

2 Alguns aplicativos e links interessantes para melhor conhecerem os serviços disponíveis na UFPA ... 13

3 Alguns serviços disponíveis na UFPA

3.1 Restaurante Universitário (RU) ... 14

3.2 Clínica do Curso de Odontologia ... 15

3.3 Clínica do Curso de Psicologia ... 15

3.4 Laboratórios de Análises Clínicas ... 16

3.5 Laboratório de Análises Clínicas do ICB ... 16

3.6 Ouvidoria da UFPA ... 16

3.7 Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA) e Biblioteca Central Prof. Dr. Clodoaldo Beckmann ... 17

3.8 Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) ... 18

3.9 Centro de Registro e Indicadores Acadêmicos (CIAC) ... 18

4 Carteiras de meia Passagem

4.1 Carteira de meia passagem Passe Fácil (ônibus urbanos de Belém) ... 19

4.2 Carteira de meia passagem intermunicipal (transporte terrestre e hidroviário entre municípios) ... 19

5 Informações Acadêmicas

5.1 Vínculo Institucional ... 20

5.2 Número de Matrícula do Aluno ... 20

5.3 Matrícula em Atividades Curriculares ... 20

5.4 Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) ... 21

5.5 Regime Acadêmico ... 21

5.6 Calendário Acadêmico ... 21

6 – Anexos ... 22

Nota - O conteúdo deste material foi retirado das seguintes fontes de informações:

- Orientações Acadêmicas para Estudantes da UFPA, UFPA, 2015;
- Projeto Político Pedagógico do Curso de Bacharelado em Desenvolvimento Rural /UFPA, 2017;
- Site do Centro de Registros e Indicadores Acadêmicos - CIAC/UFPA;
- Portal da Universidade Federal do Pará: <https://portal.ufpa.br/>

1 – Algumas informações gerais sobre o curso e sua Unidade Acadêmica

Unidade: INEAF - Instituto Amazônico de Agriculturas Familiares / Universidade Federal do Pará (site: <http://www.ineaf.ufpa.br/>).

Identificação do curso: Desenvolvimento Rural.

Duração (anos): 4,5 anos.

Tipo: Bacharelado.

Turno(s) que será ofertado: Vespertino.

Quantos períodos/semestres: 09 períodos.

Vagas ofertadas anuais: 45 vagas.

Onde será ofertado (cidade ou campus): Campus Belém: Rua Augusto Corrêa, 01, Bairro Guamá – campus Básico, prédio do INEAF (Antigo NCADR).

Direção da Unidade: Prof. William Santos de Assis.

Coordenação do curso:

Prof.^a Soraya Abreu de Carvalho. **E-mail:** soraya@ufpa.br

Prof.^o. Luís Mauro Santos Silva. **E-mail:** lmsilva2012@gmail.com

Secretário do curso:

Diego Levi Manos Carvalho. **E-mail:** facdesrural@ufpa.br

Contatos para informações sobre o curso:

Telefone: 3201-8010 / 8011 / 7913

E-mail: facdesrural@ufpa.br

1.1 – Sobre a ideia de criação do curso na UFPA

Nas últimas décadas, a UFPA tem aprimorado seu projeto de interiorização, através do conceito de “Universidade - Rede”, implementando um sistema solidário e cooperativo entre os *campi* – na capital e em onze municípios polos. Assim, reconhecendo as potencialidades e vocação de cada unidade local, o Instituto Amazônico de Agriculturas Familiares (INEAF), com mais de duas décadas de atuação na graduação e Pós-graduação, propõe um novo curso de graduação em Desenvolvimento Rural, cujo *locus* de atuação está nas questões

relativas à gestão do desenvolvimento rural, numa perspectiva interdisciplinar inovadora e crítica, em diversas realidades produtivas e socioculturais, nas distintas escalas territoriais, amazônica e global.

1.2 – Descrição do curso

O Bacharelado em Desenvolvimento Rural (BDR) se apresenta como mais uma possibilidade de formar cidadãos de forma crítica, mas sem desvalorizar o poder criativo e de valorizar o caráter multiverso das realidades locais, sem deixar de lançar mão da escala global. O Curso traz como novidade as Viagens de Campo: vivências curriculares de realidade e a possibilidade de escolha entre três ênfases ao longo da formação, todas ligadas às competências do bacharel em Desenvolvimento Rural, seja na ação local, territorial ou em maior escala socioeconômica e ecológica.

1.3 – Objetivo

Formar profissionais, em nível superior, com uma ampla, indissociada e sólida base técnico-científica para atuar no desenvolvimento rural. Deverá atuar em uma perspectiva interdisciplinar, inovadora e crítica, em diversas realidades produtivas e socioculturais, nas distintas escalas territoriais amazônicas e globais. O lema é de “Formar transformando e para transformar” a realidade rural, partindo da inerência entre Ensino – Pesquisa – Extensão.

1.4 – Base curricular (Disciplinas, matérias e conteúdos que serão aplicados e abordados)

A proposta curricular está ancorada em um percurso interdisciplinar, tendo como referência as Ciências Agrárias, mas em diálogo constante com as Ciências Naturais, Sociais Aplicadas, Ciências Exatas, Humanas dentre outros campos de conhecimentos. O curso conta com 4 eixos de articulação das disciplinas, ao longo de todo o curso, permitindo diálogos interdisciplinares com

as realidades e os temas envolvidos na formação. Oficinas práticas, seminários, encontros e outras modalidades pedagógicas serão mobilizadas em momentos concretos de socialização dos conhecimentos construídos junto as comunidades rurais (teóricos e práticos).

1.5 – Área de atuação do curso e do profissional de Desenvolvimento Rural

Esse profissional terá competências e habilidades, como: problematizar o contexto rural, privilegiando valores humanos, éticos e morais em suas relações pessoais e profissionais, dentro e fora do espaço universitário; Uma compreensão global, crítica e integrada das formas de produção e reprodução das famílias rurais, e sua relação com o contexto local considerando os limites e potencialidades de seus projetos de vida; Competência técnica na busca de respostas adequadas aos problemas que se manifestem dentro do contexto ambiental, social e econômico, bem como da evolução desse contexto, nos seus mais diversos níveis: unidades de produção familiar, comunidades rurais, unidades regionais, e esferas nacional e internacional; entre outras previstas no curso.

1.6 – Perfil do Profissional formado pelo curso

Os profissionais egressos deverão apresentar um perfil de caráter multidisciplinar, além de uma consolidada capacidade teórica e prática de tratar de demandas inerentes e relacionadas com processo de Desenvolvimento Rural. Além dessas habilidades acadêmicas, esse egresso estará apto a atuar como mediador, assessor, gestor ou prestador de assistência técnica e social em questões de desenvolvimento rural, prioritariamente, junto a agricultores familiares, indígenas e demais povos e comunidades tradicionais da Amazônia, resguardando sempre seus direitos específicos. O Bacharel em Desenvolvimento Rural também poderá atuar como pesquisador nos diversos campos de conhecimento de sua formação, intermediando também processos de intervenção de desenvolvimento entre a sociedade rural e suas organizações; o Estado e suas

Políticas; Entidades e suas demandas específicas ou amplas; em território amazônico ou em outros contextos territoriais.

1.7 – Núcleo Docente Estruturante (N.D.E.)

Prof.º Dr. Fábio Leandro Halmenschlager

Prof.ª Drª Laura Angélica Ferreira Darnet

Prof.º Dr. Luis Mauro Santos Silva

Prof.ª Drª Maria das Graças Pires Sablayrolles

Prof.º Dr. Paulo Fernando da Silva Martins

Prof.º Dr. Philippe Jean Louis Sablayrolles

Prof.ª Drª Soraya Abreu de Carvalho

Prof.º Dr. William Santos de Assis

1.8 – Corpo Docente

Angela May Steward – angelamay@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4475894J6>

Bruno Spacek Godoy – bspacek@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4730967T1>

Carlos Valério Aguiar Gomes – valeriogomes@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4794440J2>

Didac Santos Fita – dsantofi@gmail.com

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4593137H0>

Fábio Leandro Halmenschlager – flh@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4770568D2>

Flávio Bezerra Barros – flaviobb@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4761814U6>

Laura Angélica Ferreira Darnet – laurange@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4798903T9>

Lívia de Freitas Navegantes Alves – lnavegantes@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4728450H2>

Luis Mauro Santos Silva – lmsilva@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4700719D0>

Maria das Graças Pires Sablayrolles – mpires@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4786846P1>

Maurício Gonsalves Torres – matorre@gmail.com

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4210763A5>

Myriam Cyntia Cesar de Oliveira – myriam@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4797298D0>

Noemi Sakiara Miyasaka Porro – noemi@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaqv.do?id=K4761726A6>

Paulo Fernando da Silva Martins – psfm@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4783693A2>

Philippe Jean Louis Sablayrolles – philippe_sablayrolles@hotmail.com

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4556140Y0>

Sonia Maria Simões Barbosa Magalhães Santos – smag@ufpa.br

Lattes: <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4788043J7>

Soraya Abreu de Carvalho – soraya@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4700720A2>

William Santos de Assis – williamassis@ufpa.br

Lattes:

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4700787D6>

Obs. Informações mais detalhadas podem ser encontradas no Projeto Pedagógico do Curso (PPC), disponível no site do curso.

1.9 – Centro Acadêmico - CADER

Como na maioria dos cursos de graduação do Brasil, o Centro Acadêmico de Desenvolvimento Rural (CADER) é o núcleo central do Movimento Estudantil, o canal que consegue dialogar com os estudantes de cada turma do nosso curso.

O CADER é uma entidade que representa todos os estudantes do curso de Bacharelado em Desenvolvimento Rural (BDR). Por exemplo, CA de Comunicação (CACO) ou CA de Ciências Sociais (CACCS). Cabe ao CA, entre suas tarefas, realizar as discussões com os estudantes do curso para encontrar soluções nos problemas enfrentados, seja na relação com os professores, temas

vinculados aos conteúdos e currículos dos cursos ou mesmo questões administrativas.

Ele precisa manter com seus estudantes um canal direto e permanente de contato, realizando discussões, debates, reuniões, festas e calouradas da maneira mais democrática e aberta possível, para que todos possam participar. Além disso, deve ser um fiscalizador das atividades da instituição. Deve lutar por uma educação pública de qualidade e contra as ações que interfiram o direito dos estudantes. Deve, ainda, observar as formas de aplicação dos recursos e a transparência da gestão, lutando contra o sucateamento da universidade.

É também a garantia da representação discente nos departamentos, colegiados e congregações das Comissões Próprias de Avaliação (CPAs), que 14 fazem parte do Sinaes (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior).

No geral, o Centro Acadêmico de Desenvolvimento Rural é a representação estudantil que luta pela garantia dos direitos dos estudantes, pela democracia e pela universidade pública.

O espaço físico do CADER está situado no bloco A do campus básico da UFPA, sala A-3

E-mail: caderufpa@gmail.com

Facebook: /caderufpa

Instagram: @caderufpa

2. Alguns aplicativos e links interessantes para melhor conhecerem os serviços disponíveis na UFPA

Portal UFPA: <https://portal.ufpa.br/>

UFPA Facebook oficial: <https://www.facebook.com/UFPAOficial/>

CIAC –Centro de Indicadores e Registros Acadêmicos: <http://ciac.ufpa.br/>

Guia para Calouros da UFPA: <https://bbcalouroufpa.blogspot.com.br/2018/04/>

SIGAA – Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas: <https://sigaa.ufpa.br/sigaa/verTelaLogin.do>

Aplicativos:



“Smart UFPA”: Feito para engajar a participação da comunidade acadêmica no desenvolvimento de soluções alternativas que visem à melhoria da qualidade de vida no campus.



“Circular UFPA”: Facilita a rotina dos usuários que dependem do ônibus circular para se locomover pela Universidade



“Cardápio RU”. A maneira mais fácil para estudantes da UFPA (Universidade Federal do Pará) acessarem o cardápio semanal do Restaurante Universitário da UFPA.



“UFPA Mail”. Acesse e gereencie sua conta de e-mail institucional da UFPA. Trata-se de um app que auxilia o acesso e gerenciamento de contas de e-mail institucional da UFPA

3 – Alguns serviços disponíveis na UFPA

(Fonte: Orientações Acadêmicas para os Estudantes da UFPA).

3.1 – Restaurante Universitário (RU)

O Restaurante Universitário da UFPA, conhecido como RU, atende diariamente a alunos, servidores (técnicos e docentes) e visitantes. Além de servir alimentos com qualidade e preços baixos, o RU funciona como um laboratório para os estudantes de Nutrição, contribuindo para a promoção da educação e do ensino dentro da universidade. Contamos com uma equipe de 11 nutricionistas e 102 profissionais da empresa terceirizada.

O RU funciona de segunda a sexta-feira, de 06 as 20 horas, com horário de distribuição de refeições no almoço de 11 as 14 horas e no jantar de 17h45min as 19h15min.

Na cozinha industrial do RU, no campus básico, são produzidas aproximadamente 7.000 refeições, sendo 5.000 no almoço e 2.000 no jantar. O

campus básico conta com um refeitório de 436 lugares e atende cerca de 4.000 usuários/dia (3.000 almoços e 1.000 jantares).

O RU do Campus profissional funciona como uma unidade de distribuição, recebendo as refeições que são produzidas na unidade do campus básico. Conta com um refeitório de 300 lugares e atende em média 3.000 usuários/dia (2.000 almoços e 1.000 jantares).

Valor: Estudante (R\$ 1,00), Servidor (R\$ 2,00) e Visitante (R\$ 3,00).

Endereços das unidades do RU:

Rua Augusto Corrêa, 01, Setor I Básico e
Setor II Profissional, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefones:

(91) 3201-7744, 3201-7309.

Obs. No site do RU (<http://ru.ufpa.br/>), é possível conferir o cardápio da semana bem como outras informações sobre o funcionamento do restaurante.

3.2 – Clínica do Curso de Odontologia

Oferece à comunidade universitária e externa acesso gratuito aos serviços da Clínica Odontológica, vinculada ao curso de Odontologia da UFPA.

Os pacientes ali atendidos, além de receberem tratamento dentário, podem se cadastrar na Clínica no começo de cada semestre para atendimento e acompanhamento educativo, voltado à prevenção e ao tratamento odontológico.

Funciona de **segunda a sexta-feira**, das **8h às 12h** e das **14h às 18h**.

Endereço da Clínica de Odontologia: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor IV Saúde, Faculdade de Odontologia, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefone: (91) 3201-7494

Site: <http://www.odontologia.ufpa.br/>

3.3 – Clínica do Curso de Psicologia

Presta serviços de avaliação, prevenção e tratamento da saúde mental da comunidade em geral. A clínica oferece acolhimento (triagem), psicoterapia

(individual e de grupo), atendimentos do serviço social, médico e psiquiátrico. O cadastro do interessado se dá por meio de uma entrevista de triagem que ocorre, geralmente, no início de cada período letivo. O atendimento é gratuito. Funciona de **segunda a sexta-feira**, das **8h às 13h** e das **14h às 18h**, ao lado do Ginásio de Esportes da UFPA.

Endereço da Clínica de Psicologia: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor I Básico, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefones: (91) 3201-7695

E-mail: fapsiufpa@gmail.com

Site: <http://faculdadepsicologia.ufpa.br/>

3.4 – Laboratórios de Análises Clínicas

Realizam gratuitamente exames laboratoriais de rotina em pacientes encaminhados pelo Hospital Bettina Ferro de Souza, ou pelo Posto de Saúde do Guamá, servidores e professores da instituição, além da comunidade em geral. Funcionam de segunda-feira a sexta-feira nos prédios do Instituto de Ciências Biológicas (ICB) e da Faculdade de Farmácia.

3.5 – Laboratório de Análises Clínicas do ICB

Endereço: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor I Básico, Instituto de Ciências Biológicas (Próximo ao ginásio, em frente ao Macacário), Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefone: (91) 3201-7569

3.6 – Ouvidoria da UFPA

Vinculada diretamente ao gabinete do Reitor, constitui-se em um canal de comunicação entre o usuário e a UFPA, cabendo-lhe acolher as críticas, denúncias ou sugestões à Administração Superior e contribuir para o aprimoramento dos serviços prestados pela Instituição. Seu papel é mediar as relações, envolvendo instâncias universitárias e os membros da sociedade civil e da comunidade universitária.

A Ouvidoria atende os usuários pessoalmente, por telefone, e-mail ou pelo sistema informatizado, através de seu site. Funciona de **2ª a 6ª feira**, das **8h às 18h**.

Endereço da Ouvidoria: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor de Recreação – Complexo Vadião, térreo, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefones: (91) 3201-7579; 3201-7649

E-mail: ouvidoria@ufpa.br

Site: www.ouvidoria.ufpa.br

3.7 – Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA) e Biblioteca Central Prof. Dr. Clodoaldo Beckmann

A UFPA possui 34 bibliotecas integradas ao Sistema de Bibliotecas (SIBI), 24 em Belém e as restantes nos Campi. A coordenação técnica do sistema na UFPA cabe à Biblioteca Central que, junto ao Sibi têm a missão de prover, distribuir e facilitar o acesso às informações.

A comunidade universitária tem ao seu dispor uma variedade de serviços de informação nos suportes impresso, digital e on-line, que possibilitam consulta ao acervo, empréstimo e devolução de obras, normalização de trabalhos acadêmicos e comutação bibliográfica (Comut).

Ao efetivar sua matrícula, o aluno da UFPA passa a figurar na relação de usuários de Biblioteca. No início de cada semestre letivo, a Biblioteca Central realiza treinamentos para que os usuários possam conhecer os recursos e produtos que estão disponíveis, como: o catálogo online do acervo das bibliotecas da UFPA, os periódicos eletrônicos, o Portal de Periódicos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), as bases de dados, dissertações, teses, coleção Amazônia, obras raras, de referências, fotografias, fitas VHS, DVD, CDR, entre outros. Por medida de segurança, todo o acervo bibliográfico está protegido por um sistema eletromagnético antifurto.

Às pessoas com deficiência visual são utilizados programas que realizam a transliteração de textos em vários idiomas para o Braille, leitura de textos impressos, gravação em fitas cassete e acesso à Internet.

O atendimento é de **2ª a 6ª feira**, das **8h às 20h** e aos **sábados**, das **8h às 12h**.

Telefones: (91) 3201-7140; 3201-7351.

E-mail: bc@ufpa.br

Site: www.sibi.ufpa.br

3.8 – Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)

É o órgão responsável pelo gerenciamento e manutenção dos sistemas de informações gerenciáveis da UFPA, acadêmico e administrativo. Provê serviços e recursos de tecnologias de informação e comunicação para a comunidade universitária, em apoio às atividades acadêmicas e administrativas.

Endereço do CTIC: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor I Básico, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefones: (91) 3201-7288; 3201-7808

Ferramenta de solicitação de serviço: <https://saqitta.ufpa.br/saqitta>

Site: www.ctic.ufpa.br

3.9 – Centro de Registro e Indicadores Acadêmicos (CIAC)

É um órgão de natureza técnica. Sua finalidade é promover o registro e acesso às informações acadêmicas, selecionando, construindo e publicando indicadores que contribuam à gestão acadêmica da instituição, atendendo às demandas universitária, governamental e da sociedade em geral. É responsável pelo registro dos cursos da UFPA, em nível de graduação, pós-graduação, educação básica e profissional e pelo cadastro da vida acadêmica dos alunos.

Funciona no Setor I Básico, de **2^a a 6^a feira**, das **8h às 17h**.

Endereço do CIAC: Rua Augusto Corrêa, 01, Setor I Básico, Guamá, CEP 66075-110, Belém, Pará.

Telefones: (91) 3201-7158; 3201- 7341.

E-mail: ciac@ufpa.br

Site: <http://www.ciac.ufpa.br/>

4 – Carteiras de meia Passagem

(Fonte: <http://www.ciac.ufpa.br/>)

4.1 – Carteira de meia passagem Passe Fácil (ônibus urbanos de Belém)

Tem direito à carteira, os alunos que estudem no município de Belém.

Documentos necessários para solicitar a 1ª Via:

- I. Comprovante de Residência com CEP em nome do aluno (luz, água, cartão de loja, cartão de crédito etc.) ou de algum parentesco.
- II. 1 foto 3x4 colorida recente sem carimbos ou manchas.
- III. Carteira de Identidade

Local: Mercado de São Braz, Praça Floriano Peixoto - São Braz.

Horário: 8h às 16h.

OBS.: Para a primeira via da carteira, não é necessário levar atestado de matrícula. Para solicitar a 2ª via da carteira Passe Fácil (caso de perda ou roubo), além dos documentos listados acima, é necessário levar ATESTADO DE MATRÍCULA assinado por servidores do CIAC credenciados no Passe Fácil.

4.2 – Carteira de meia passagem intermunicipal (transporte terrestre e hidroviário entre municípios)

Tem direito à carteira, os alunos que estudem em município distinto do endereço de residência. Exemplo: aluno reside em castanhal e estuda em Belém ou vice-versa.

O período de inscrição é determinado pela *Comissão Tripartite da Carteira Intermunicipal*

Documentos necessários para primeira solicitação:

- I. Preencher o Requerimento de Meia Passagem, disponível no site www.arcon.pa.gov.br e levar ao local de inscrição.
- II. Atestado de matrícula ou vínculo assinado pela **Secretaria da Faculdade** a qual o aluno é vinculado.
- III. Cópia da carteira de Identidade RG e CPF.
- IV. Comprovante de Residência em nome do aluno, pais ou responsáveis (conta de água, luz ou telefone), em caso de alugada (contrato de

locação, declaração reconhecida em cartório em nome do proprietário ou responsável pelo imóvel).

Local: Altos do Terminal Rodoviário de Belém, sala 115 (ARCON).

Horário: 08h às 12h e de 14h as 17h.

5 – Informações Acadêmicas

(Fonte: Orientações Acadêmicas para os Estudantes da UFPA)

5.1 – Vínculo Institucional

É o vínculo efetuado entre o candidato classificado no Processo Seletivo (PS) e a UFPA, mediante o cadastro e entrega da documentação pessoal e escolar no CIAC. Nesse processo é gerado o número de matrícula do estudante.

5.2 – Número de Matrícula do Aluno

É o número de registro que identifica o aluno na UFPA e é composto por 12 dígitos, distribuídos da seguinte maneira:

Ano de Ingresso (4 dígitos)	Curso (3 dígitos)	Nível de Ingresso no Sistema (1 dígito)	Ordem de Ingresso no Sistema (4 dígitos)
2020	DESENVOLVIMENTO RURAL	GRADUAÇÃO	3º
2020	768	4	0003

Portanto, o número de matrícula é: **202076840003**

5.3 – Matrícula em Atividades Curriculares

É o processo obrigatório em qualquer regime de graduação que ocorre em cada período letivo. Habilita o estudante a realizar atividades curriculares, de acordo com o projeto pedagógico e o calendário acadêmico.

As vagas não ocupadas em atividades curriculares de cursos de graduação poderão ser disponibilizadas pela UFPA, mediante processo seletivo prévio, constituindo-se em matrículas isoladas de estudantes.

5.4 – Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA)

O SIGAA é o novo sistema que operacionaliza todas as informações acadêmicas. Ao acessar o sistema, o discente poderá acompanhar toda a sua vida acadêmica, incluindo impressão de documentos e solicitação de matrícula. Para ter acesso ao sistema, é necessário se cadastrar.

A solicitação de matrícula só está disponível para os discentes a partir do segundo período. Portanto, os ingressantes serão matriculados pela coordenação do Curso.

O SIGAA está disponível em: www.sigaa.ufpa.br

5.5 – Regime Acadêmico

É a forma de desenvolvimento do curso de graduação. Orienta tanto o processo de matrícula quanto a trajetória acadêmica, conforme determinado no Projeto Pedagógico de Curso (PPC), seguindo as normas estabelecidas no Regulamento do Ensino de Graduação.

Na UFPA, são dois os regimes admitidos na graduação:

5.5.1 – Regime Acadêmico Seriado – definido no PPC como bloco ou módulo, sendo caracterizado pela matrícula em um conjunto de atividades curriculares, em cada período letivo;

5.5.2 – Regime Acadêmico por Atividades Curriculares – caracterizado pela matrícula em atividades curriculares independentes, de acordo com os pré-requisitos do PPC.

5.6 – Calendário Acadêmico

O Calendário Acadêmico da UFPA, aprovado pelo CONSEPE, é imprescindível para o estudante. Apresenta a previsão de períodos letivos das atividades curriculares dos cursos de graduação. Nele constam quatro períodos

letivos que orientam os procedimentos (tais como: período de matrícula, trancamento, dias letivos, avaliação, lançamento de conceitos, integralização e colação de grau), conforme o regime acadêmico adotado pelo curso.

Calendário acadêmico

2020

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL
D S T Q Q S S 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 (1) Confraternização Universal	D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 (25) Carnaval (26) Quaresma	D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 (10) Páscua de Cristo (21) Tiradentes
MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
D S T Q Q S S 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 (1) Dia do Trabalho	D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 (11) Corpus Christi	D S T Q Q S S 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 (15) Adesão do Para à Independência
SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
D S T Q Q S S 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 (7) Independência do Brasil	D S T Q Q S S 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 (12) Nossa Senhora Aparecida (15) Dia do Professor	D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 (2) Finados	D S T Q Q S S 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 (25) Natal

LEGENDA: Períodos Letivos Semana do Calouro SIEPE - Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão Feriados Dias Facultados nos campi

ACÇÕES	PERÍODO 1	PERÍODO 2	PERÍODO 3	PERÍODO 4
Períodos Letivos	02/01 a 29/02	09/03 a 07/07	01/07 a 29/08	21/08 a 19/12
Nº de Dias Letivos	49 dias	100 dias	51 dias	100 dias
Planejamento Acadêmico dos Períodos	21 a 25/10/19	16 a 20/12/20	18 a 22/05/20	18 a 22/05/20
Oferta de Turmas com Docentes de outras Unidades	05 a 13/11/19	02 a 08/01/20	06 a 08/05/20	01 a 05/06/20
Liberação de Docentes para outras Unidades	05 a 13/11/19	02 a 14/01/20	06 a 12/05/20	01 a 15/06/20
Oferta de Turmas	21 a 26/11/19	20 a 24/01/20	25 a 28/05/20	22 a 26/06/20
Homologação da Oferta de Turmas	21 a 29/11/19	20/01 a 10/02/20	25 a 29/05/20	22 a 30/06/20
Matrícula	02 a 06/12/19	17 a 21/02/20	01 a 05/06/20	20 a 24/07/20
Trancamento de Matrícula	02 a 06/12/19	até 21/02/20	01 a 05/06/20	até 24/07/20
Processamento da Matrícula	09 e 10/12/19	27 e 28/02/20	08 e 09/06/20	27 e 28/07/20
Ajuste da Oferta de Turmas	12 a 17/12/19	02 a 06/03/20	15 a 19/06/20	29/07 a 12/08/20
Homologação do Ajuste de Turmas	12 a 18/12/19	até 09/03/20	15 a 22/06/20	até 17/08/20
Ajuste da Matrícula	19 e 20/12/19	10 e 11/03/20	23 e 24/06/20	18 e 19/08/20
Processamento do Ajuste de Matrícula	26 e 27/12/19	12 e 13/03/20	25 e 26/06/20	20 a 24/08/20
Trancamento Automático de Alunos sem Matrícula	07/01/20	20/05/20	06/07/20	20/10/20
Último Dia para Lançamento de Conceitos	11/03/20	17/07/20	08/09/20	27/12/20
Encaminhamento à Administração Superior do Relatório de Turmas sem Lançamento de Conceitos	16/03/20	22/07/20	14/09/20	31/12/20
Datas para Colação de Grau	30/03 a 30/04	27/07 a 15/09	30/09 a 30/10	15/01 a 30/02
Solicitar Atualização de Dados Pessoais para Diploma	10/01 a 10/02/20	10/04 a 10/05/20	10/07 a 10/08/20	10/09 a 10/10
Último Dia para Entrega dos Comprovantes de Atividades Complementares e de Extensão	18/02/20	30/06/20	18/08/20	07/12/20
Último Dia para Defesa de Trabalho de Conclusão de Curso	18/02/20	30/06/20	18/08/20	07/12/20
Último Dia para Entrega das Correções Solicitadas pela Banca de TCC	28/02/20	09/07/20	27/08/20	17/12/20
Último Dia para Consolidação de TCC, Estágio e Atividades Complementares	11/03/20	17/07/20	09/09/20	27/12/20
CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DE TCC e ESTÁGIO	16/03/20	22/07/20	11/09/20	30/12/20
Período para Apresentar Justificativas para Colação em Separado	Até o dia 15 do mês anterior a colação			
Colações em Separado, devidamente Autorizadas	Dia 10 de cada mês			
Encaminhamento das Listagens de Enade para Análise de Alunos Aptos a Colar Grau	até 30/01	até 30/06	até 30/07	até 30/11
Período para Colação de Grau	30/03 a 30/04	27/07 a 15/09	30/09 a 30/10	15/01 a 30/02
Publicação da Chamada Pública	04/05/20		01/09/20	

PERÍODOS LETIVOS

- 1º PERÍODO 2 de janeiro a 29 de fevereiro
- 2º PERÍODO 9 de março a 07 de julho
- 3º PERÍODO 1 de julho a 29 de agosto
- 4º PERÍODO 21 de agosto a 19 de dezembro

FERIADOS FACULTADOS POR CIDADE

- 03/01/2020: Aniversário de Ananindeua
- 12/01/2020: Aniversário de Belém
- 20/01/2020: São Sebastião, Padroeiro de Altamira, Breves e Soure
- 28/01/2020: Aniversário de Castanhal
- 24/06/2020: São João, Padroeiro de Cametá
- 29/06/2020: São Pedro, Padroeiro de Soure
- 09/07/2020: Aniversário de Bragança
- 26/07/2020: Santana, Padroeira de Breves
- 15/08/2020: Aniversário de Abaetetuba
- 22/10/2020: Aniversário de Salinópolis
- 26/10/2020: Rectrio - Belém
- 31/10/2020: Condição Evangélica - Tucuruí
- 05/11/2020: Aniversário de Capangema
- 06/11/2020: Aniversário de Altamira
- 27/11/2020: N. S. das Graças, Padroeira de Ananindeua
- 30/11/2020: Aniversário de Breves
- 08/12/2020: N. S. da Conceição - Abaetetuba, Belém, Castanhal e Tucuruí
- 24/12/2020: Aniversário de Cametá
- 26/12/2020: São Benedito, Padroeiro de Bragança
- 31/12/2020: Aniversário de Tucuruí

PRO

6 – Desenho curricular

CURSO DE DESENVOLVIMENTO RURAL: DESENHO CURRICULAR E SUAS ÊNFASES

Disciplina	CH	Disciplina	CH	Disciplina	CH
Agricultura e Sustentabilidade	60 H	Estudo das Práticas Agrícolas	60 H	Funcionamento do Estabelecimento Agrícola	60 H
Comunicação escrita e oral para a produção científica	60 H	Estatística Básica	60 H	Estatística Aplicadas	60 H
Enfoque Sistêmico nas Ciências Agrárias.	60 H	Estudo sobre Agroecossistemas	60 H	Comercialização e mercados	45 H
Epidemiologia	60 H	Sistema de Criação	60 H	Viagem de Campo: Vivência II	45 H
Sociedades Camponesas I.	60 H	Sistema de Cultivo	60 H	Bases Metodológicas para a Pesquisa-zootécnica	60 H
Temas do Desenvolvimento	60 H			Legislação agrária e ambiental	60 H

Disciplina	CH	Disciplina	CH	Disciplina	CH
Viagem de Campo: Vivência III	45 H	Elaboração, Planejamento e Gestão de Projeto de Desenvolvimento	60 H	Povos e comunidades tradicionais, recursos naturais e gestão socioambiental (P3)	60 H
Cooperativismo, Associativismo e Economia Solidária	60 H	Diversidade Étnica e Social na Amazônia	60 H	Agroecossistemas familiares: um olhar sistêmico (P1)	60 H
Educação do Campo	45 H	Organização Social e Mediadores Sociais	60 H	Ação pública, transformações socioambientais e processos de inovação camponesa (P2)	60 H
Extensão, Comunicação e Intervenção Social	60 H	Ação Coletiva no Campo	60 H	Temas especiais em Desenvolvimento Rural	60 H
Estado dos Sistemas Agrários	60 H	Questão Agrária na Amazônia	60 H	Seminário Interdisciplinar: escolha dos perfusos	45 H
Políticas públicas para agricultura Familiar	60 H	Estágio Supervisionado II	100 H	Estágio Supervisionado III	100 H

PREPARAÇÃO PARA A ESCOLHA DA ÊNFASE DO 8º PERÍODO.

ÊNFASE 01: AÇÃO PÚBLICA, TRANSFORMAÇÕES SOCIOAMBIENTAIS E PROCESSOS DE INOVAÇÃO CAMPONESA.

Disciplina	CH
Etnoecologia e Patrimônio Biocultural.	45 H
Gestão e Manejo de Recursos Naturais pelo campesinato na Amazônia.	45 H
Manejo Florestal Sustentável.	45 H
Povos e comunidades tradicionais e Unidades de Conservação na Amazônia.	45 H
Metodologia de Pesquisa.	60 H

ÊNFASE 02: AGROECOSSISTEMAS FAMILIARES: UM OLHAR SISTEMICO.

Disciplina	CH
Diagnósticos de manejos produtivos agrícolas, em agroecossistemas familiares.	45 H
Diagnóstico de recursos florestais e pesqueiros.	45 H
Ferramentas de estudos zootécnicos.	45 H
Procedimentos de estudos agronômicos em agroecossistemas	45 H
Metodologia de Pesquisa.	60 H

ÊNFASE 03: POVOS E COMUNIDADES TRADICIONAIS, RECURSOS NATURAIS E GESTÃO SOCIOAMBIENTAL.

Disciplina	CH
Seminários em Ecologia de saberes.	45H
Interface de saberes, processos de inovação e formação de agentes de intervenção social.	45 H
Território e Territorialidades.	45 H
Inovação e ação pública.	45 H
Coexistência de modelos de desenvolvimento e conflitos socioambientais.	45 H
Metodologia de Pesquisa.	60H

Disciplina	CH
Trabalho de Conclusão de Curso - TCC.	60 H
P2-Redes sócio-técnicas locais e processos de inovação.	45 H
P1 - Adaptação, trajetórias e planejamento de sistemas de produção.	45 H
P3 - Gestão e planos de manejo agro-socioambiental.	45 H
Círculo de Diálogos Interdisciplinares de Pesquisas.	45 H



PASSARELAS

CRIOÇÃO, REFEITÓRIA DO CAMPUS, ARCADE ABRAJÓ - ATUALIZAÇÃO, OMAIS FONECEA - REVISÃO, OLGAUCINE, SERRÃO

A Coleta Seletiva Solidária (CSS) é a coleta dos resíduos previamente segregados que são encaminhados às cooperativas e associações de catadores de materiais recicláveis.

Comissão da Coleta Seletiva Solidária

Contato: (91) 3201 – 7370

E-mail: coletaseletiva@ufpa.br

Responsáveis no INEAF: Moacir Pereira e Kátia Silva

PARTICIPE!